



SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA / DZIAŁAŃ W PROJEKCIE

Nazwa Beneficjenta: Consultor Sp. z o.o.

Nr projektu: POWR.01.05.01-00-0111/20

Tytuł projektu: Aktywizacja = Praca bez barier

| Lp. | Rodzaj wsparcia/ działania (w przypadku szkoleń, spotkań, posiedzeń - dokładna nazwa szkolenia) | Data udzielania wsparcia / działania | Godziny udzielania wsparcia / działania | Dokładny adres realizacji wsparcia / działania | Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) / osoby do kontaktu w sprawie wydarzenia/działania | Planowana liczba uczestników | Czy zamieszczono harmonogram udzielania wsparcia/działania na stronie internetowej projektu lub Innej stronie www Beneficjenta (TAK/NIE). Jeżeli Tak, należy podać adres strony www. | Czy przekazano harmonogram udzielania wsparcia z wykorzystaniem systemu SL2014 (TAK/NIE)? Należy podać datę przesłania harmonogramu do IP poprzez SL |
|-----|---|--------------------------------------|---|--|--|------------------------------|--|--|
| 1. | Wsparcie psychologiczne | 18.11.2022 r. | 14.00-16.00 | ul. Kościuszki 5A, 21-100 Lubartów | Michałina Huszaluł | 1 | www.apbb.consultor.pl | NIE |

18.11.2022
Data i podpis osoby sporządzającej

17.11.2022
Data i podpis osoby zatwierdzającej

Prezes Zarządu
Czesław Adam Jarnuszek

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Al. 1 Maja 16, 20-0610 Lublin
tel. 21 745 41 91, fax 81 745 41 92
Sąd Rejonowy dla M. St. Lublin, XII KRS 0000015383, REGON 140329235, NIP 521-017-111
Wysoł. iec. Kapitału zakładowego: 500 000 zł